

## < NATULUCK 飯田橋東駅前店ご予約者様へのお願い >

当ビル（日産ビル）内会議室利用者の中に、規則を守らない等モラルに反する行為が散見され、当ビルテナント入居者様からの苦情が絶えません。今後のご利用にあたりビルからの要請で誓約書へのご同意をいただくこととなりました。ご面倒をお掛けしますが、ご理解・ご協力のほどお願いいたします。

株式会社会議室コンシェルジュ  
コールセンター：050-3816-3939

### 日産ビル使用遵守事項

日産ビルには、テナント入居者が静かに仕事をしています。迷惑にならないよう、下記の項目について厳守願います。当日のご利用者様全員へも事前に周知徹底し遵守をお願いいたします。

#### 記

1. 廊下、階段、トイレ、玄関ホールでは静粛に願います。（ビルの構造上音が響くため）
  2. 部屋の入口ドアは、完全に閉めてください（外に声が漏れないよう）※換気の為の室内窓の開閉は可
  3. 振動する行為をしない。（飛び上がる・物を落とす等）
  4. 臭気を出さない。
  5. 廊下や共用スペースの専用使用はお断りしております。  
例）廊下へ受付を出す、または椅子を置いて待機場所にする等
  6. 各自持ち込んだゴミは、持ち去ること。（他社様のゴミ箱、トイレのゴミ箱へは捨てないでください）  
※有料にてゴミ処理のご注文もいただけます。ご予約時にコールセンターへお問合せください。
  7. トイレットペーパーを手拭きを使う、持ち去る等の行為はご遠慮ください。また、ご利用後は感染症対策の観点からも蓋を閉めて流していただきますようお願いいたします。（使用後は節電の為、蓋を閉めてください）
  8. ビルの前・内部へのポスター・案内板は貼らない。※有料看板にて一部ご案内可¥330 税込
  9. 禁煙・禁酒厳守のこと。 ※ケータリングご利用によるアルコールのご注文はご相談ください。
  10. 玄関入口のドアストッパー（フランス落とし）を操作した際は、必ず元の状態にお戻しくください。
  11. 玄関前のコーンご利用後は必ず元の位置にお戻しくください。
  12. 建物や設備の破損および汚損については、必ずコールセンターへご連絡いただき指示を受けてください。スタッフにて発見の場合、状況に関わらずご請求の対象となります。
  13. 当会場は無人会場となっております。他テナント入居者エリアへの立ち入り、及びノックなどの呼び出しはご遠慮ください。お問合せはコールセンターへお願いいたします。
  14. ご利用後の電気の消灯と閉扉にご協力ください。
- ※休日は管理人不在の為、ビルの防犯にご協力ください。
15. その他、ビル及びビル入居者への迷惑となるような行為を行わないこと。
  16. ご利用中に注意等入った場合は、即時改善にご協力ください。ご協力いただけないと弊社が判断した場合、会場の中止や賠償請求をする場合がございます。

以上

貸会議室利用に際し、上記遵守事項を誓約いたします。遵守しなかった場合には損害賠償を受けることを承諾します。