

# 会議室 IFS<sup>mini</sup>

## 名駅



**ご予約・ご検討ありがとうございます。**

数あるスペースより、会議室IFS（イフズ）グループの会議室をお選びいただきありがとうございます。

この冊子は、皆様に快適なお時間を過ごして頂くため、当社の考えを理解して頂くための大切な事項の抜粋のご案内ですので、特に初めてのご予約の方は、**必ずお読みください。**

設備を活用したい方、もっとお得に利用したい方、詳しく知りたい方は、ご利用日に店舗設置のご利用案内もご確認ください。

※IFSはインベストメント・ビジョン合同会社（以下IV社）の登録商標です（登録商標第6898339号）。IFS mini もIV社が登録商標申請中です。当社（インベストメント・ファシリティーズ株式会社）はIV社から独占利用許諾を受けて登録商標であるIFS及び申請中商標 IFS mini を利用しております。

# 入退出方法

「入退出のスムーズさ」と「利便性」の双方を実現したいと考えています。

## <通常はドアノブを回すだけ！>



予約状況等による自動開錠・施錠制御のため、ドアノブをひねって開け閉めするだけです！

（使用中及び退出時に扉はしめてください）

## <事前連絡で電子キー利用も可能！>



入口のドアノブ上に電子キーがあるので鍵の開け閉めも可能です！

※1日予約、長時間予約時に予約サイトメッセージ等でご連絡ください。現状は直前予約や当日だと対応方法のご連絡が困難な場合があります。

システムトラブル時などはメッセージ等で連絡します（ドアノブにぶら下がっているキーボックス内の物理キーでの開け閉めが可能です）

利用者様同士の思いやりによって次の利用者様の「快適さ」と「清潔感」を実現したいと考えています。

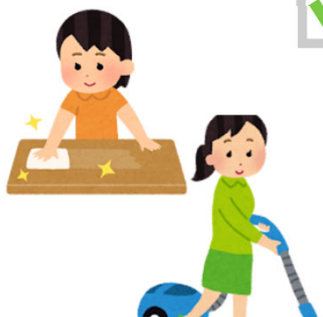


**予約時間終了5分前に退出できるように行動してください**

- ・片付けに10分以上かかる場合があります（人数、レイアウト変更、ゴミの有無等による）
- ・入り口での人の滞留を避けてください



**机、イス、備品が標準配置に戻されていることを確認**



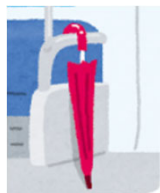
**食べ物のカスや机の上の汚れを放置せず清掃してください**

- ・特に飲食される方、メイク等される方は油汚れの拭き取り、床に落ちた食べかすや髪の毛などの掃除機を使っての清掃をお願いします。



**ゴミは全てお持ち帰りください**

- ・建物内外のごみ箱等は生活者専用です。当社や会議室利用者が捨てた場合、不法投棄となります。



**忘れ物（傘、充電バッテリーなど）がないことを確認**



**部屋の電気（トイレ及び室内）を消してください**

- ・トイレの換気扇はつけたままで問題ありません

毎回、同じ配置で片付いていることや、同じ配置に片づけることを見越して予約を行うことができるため、準備・片付け時間を想定した安心した利用が可能となります。

大人数が室内にいる状態では退出や机の移動が困難になりますので、早めに一部の方が退出をして3～4人で片付けを行うことも検討してください。

※机の移動を伴う大人数の利用や、飲食等を伴う打合せだと片付に10分以上かかる例は多いですので**早めの行動**や**延長予約対応**をお願いいたします

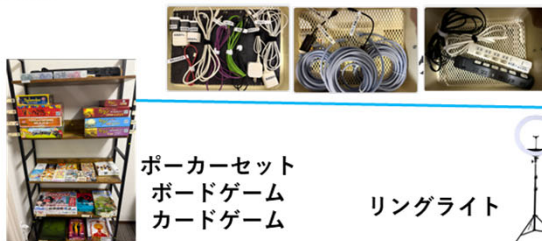
お願いします 退出時には  
“必ず”この形に戻してください



机配置イメージ

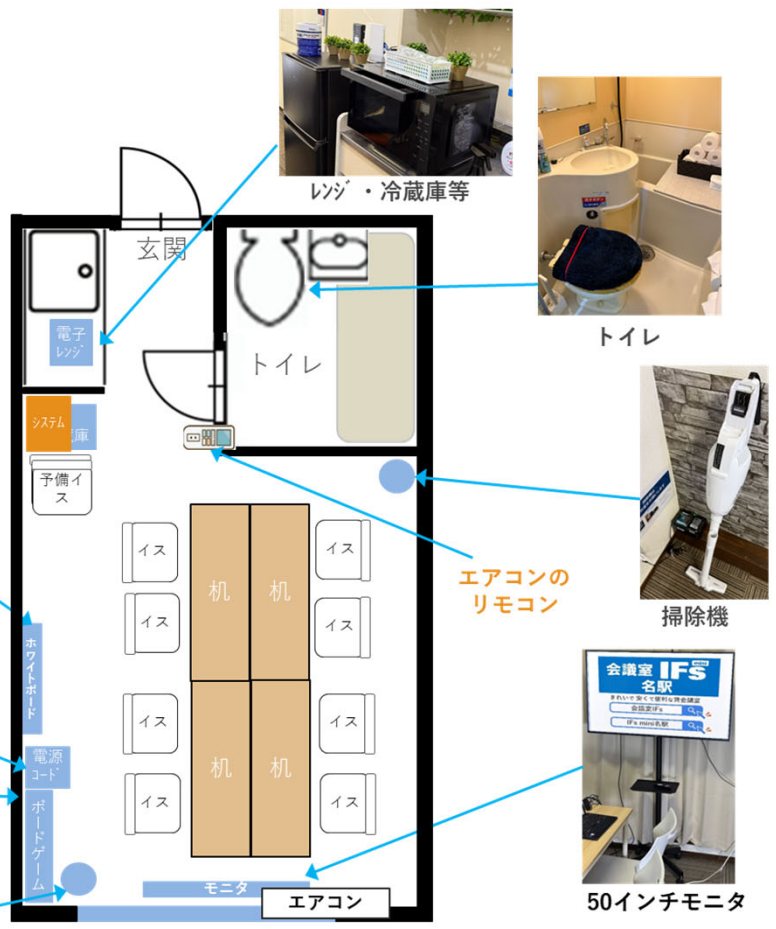


ホワイトボード



ポーカーセット  
ボードゲーム  
カードゲーム

リングライト



高速Wi-Fi/**有線LAN**/電源複数/電気スイッチ複数

ネットワーク名 (5GHz)

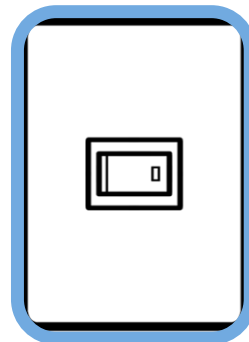
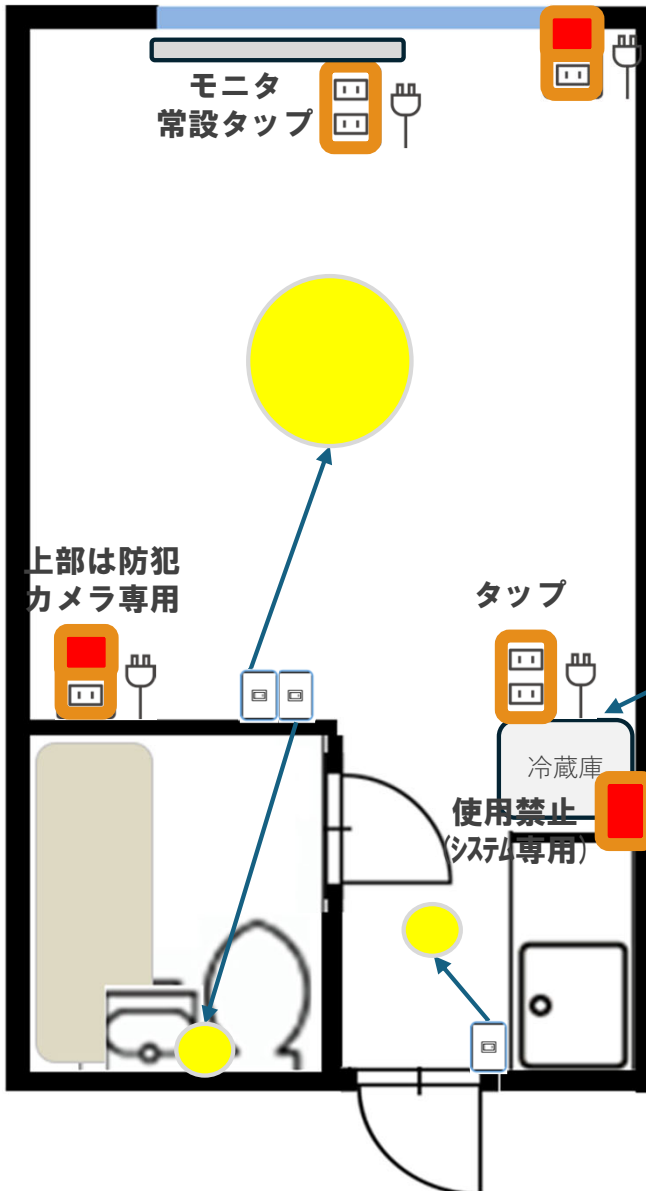
—室内掲示—

パスワード (共通)

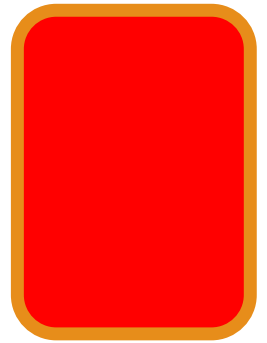
—室内掲示—



上部は防犯  
カメラ専用

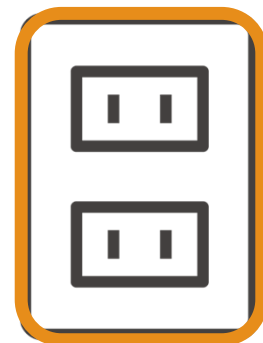


スイッチ



使用禁止電源  
(システム専用)

有線LAN



使用可電源



延長ケーブルやタップを利用してモニター台のタップ、冷蔵庫横のタップ、時計下の電源の下コンセントから電源を取って下さい

全店舗共通の禁止事項と個別店舗の禁止事項がありますのでご確認ください

詳細はメールや予約サイト規約にも記載がございますが、すべて対応人件費等として**原則5万円**の請求に加え、**交通費、外注費等の実費請求**その他**損害賠償請求、警察への通報**等の対象となります。

**基本的には以下の3点をご理解の上ご利用下さい**

**1) 安心安全な会議室の運営を阻害しないこと（不正行為の禁止）**

**2) 生活住民の方へ配慮すること（騒音などの迷惑行為の禁止）**

**3) 会議室利用者はもちろん、建物利用者が健康や衛生上の懸念を感じる行為や建物内外（室内を含む建造物全体及び近隣）の清潔感を損なう行為をしないこと（室内汚損・ゴミ放置の禁止）**

・ 罰金・警察通報等の対象になります

## 1) 不正行為



### 予約時間外利用

時間前入室、無断延長利用は厳禁です  
状況に応じ、警戒アラームが作動し警察へ通報されます

### 防犯カメラ阻害

防犯カメラの電源を抜いたり、向きを変えたり、カメラの視野を隠す行為は厳禁です  
(WiFi関連機器阻害も同様)



### 窃盗・破壊行為



備品を持ち帰ったり、備品・設備を故意に破壊する行為は犯罪です

・近隣に居住されている方がおり警察への通報、管理会社へクレームをされる場合があります。**建物共用部での行為も禁止**します

## 2) 騒音や振動



大声・騒ぐ行為



パーティー



楽器の演奏



ダンス

- ・原則として室内だけでなく建物内すべてで禁止です
- ・机・備品等の原状復帰後の退室が大前提です。

## 3) 室内汚損等



喫煙 (電子等含む)




臭気物の持込



ゴミの放置  
(持帰り必須)

## 名駅店 追加禁止事項



将来的に  
土足禁止になる  
可能性があります

土足



飲酒・酒気帯び

# 映像表示

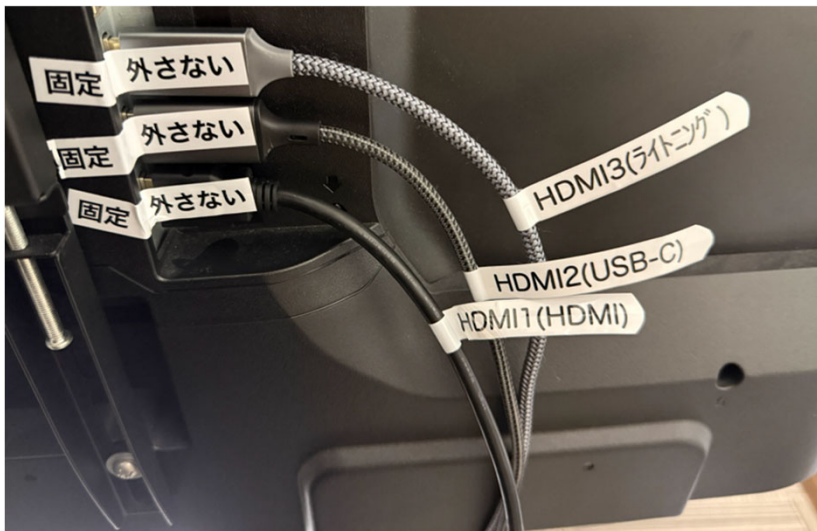
50インチモニタ

HDMIケーブルはそのままの状態のリモコンの入力切替機能でご利用ください

HDMI 1 = HDMI I

HDMI 2 = USB-C

HDMI 3 = ライトニング



移動は可能ですが電源延長ケーブルを利用してください。ケーブルを引っかけてしまったり、バランスを崩して倒れないように慎重に移動してください

※出張オフィスワークで便利なようにモニタ台に電源タップを常設しております。

リングライト（大サイズ1）

片付け時は長さだけ短くしてください

簡易的なYouTube配信や、芸人さんのコント動画撮影など様々な利用を支援したいと考えています



# 会議室 IFs ボードゲーム等

ボードゲーム/カードゲーム各種 (25種)



25種類のボドゲ、カドゲに加え、ポーカーマットもあり、充実したゲーム空間です



会議室自動管理 AI

# IFs Smart

予約状況 × AI = 効率管理

自動：開錠 / 施錠 / 空調 / 防犯

搭載店

ITやAIの活用で省力化を図り適正価格で快適にご利用いただきたいと思います

例①予約状況・映像等から開錠・施錠を制御

例②熱中症や極端な寒さ対策として早期予約で温度・湿度による事前エアコン作動（※1）

※1 直前の利用者がエアコンを消してしまった場合やシステムトラブル時など期待通りの作動をお約束できるものではありません

例③通信障害時や長時間ご利用の事前連絡を頂いた場合タッチキーでも施錠・開錠が可能

例④時間外利用、飲酒、喫煙等をAI活用により検知（※2）

※2 誤請求を避け、違約金額の正確な算定のため、現状は社内確認後に不正利用料金の請求対応を行っていますが、時間外利用の誤検知はほぼありません。

