

「Port Village」

スペース利用に関するお願い

(ご予約後メッセージは継続的にご確認・返信頂きますようお願い申し上げます。)

《開始時間とご利用方法・終了時間と後片付けについて》

1. ご利用方法が比較的簡単ですので基本、入店・退出方法などは立会い無しで、ゲスト様よりご連絡を頂き電話で開閉指示をお伝えする流れとなります。
2. 到着時間（ご利用開始時間）を必ずお知らせ下さい。（尚、到着時間を前日の18時までに
お伝え頂けない、又はお知らせ頂いた到着時間を当日に無断で30分過ぎた場合は当日キャンセルの判断となりますのでご注意ください。その際のご利用料の返金は致しかねます）
3. スペースに到着されましたら、お電話にて連絡をお願いします。（電話番号は予約完了後プロフィールからご確認いただけます）
4. ご利用時間は、事前に承諾した時間内となります。利用途中で退出された場合でも返金はありません。
5. 延長をご希望の場合はご連絡下さい。予約状況の確認後、延長可否をお伝えさせていただきます。（当日の対応も可能です）
6. ご利用終了時間を過ぎても無断でご利用されていた場合は、1時間単位での金額をご請求いたします。延長はサイトに掲載されている1時間毎の金額が加算されます（ご予約頂いているプランの金額とは異なり、曜日・利用時間により変動いたしますのでご注意ください）
7. スペースのご利用後は、使用された備品を洗い、移動した家具や備品を元の場所へ戻し、床の掃除機掛けをし、原状復帰をお願いします。
8. 終了時間は掃除や片付けを全て終えられ、キーボックスへ鍵の返却がされる時間とさせていただきます。
9. 備品の使用可能範囲・不明点・ご要望も当日その都度電話にてご対応させていただきます。
10. ゴミ捨てはゲスト様各自で、ビル前常備の集合ゴミ箱へ処分をお願いいたします。

《注意事項》

1. 調理は基本お断りさせて頂いております。具体的な許可範囲は別添付の「調理に関する注意事項」をご確認お願いいたします。
2. 出前を頼まれる場合、器や桶など回収物があるものは禁止とします。ご注文の際に捨てられる容器であることを必ずご確認ください。

