

MUUK share studioマニュアル

目次

 最初にお読みください。

 入室手順

 退出手順

 フロアマップ

 各種利用方法

 備品配置

 清掃

 お帰りの際の注意点

 その他注意事項

 ヨガ利用の方へ

✨スタジオ利用者で美容室お探しの方✨

専属美容師をお探しの方👉

ムーク 平塚(MUUK) | ホットペッパービューティー

【ホットペッパービューティー】ムーク 平塚(MUUK)のサロン情報。お得なクーポン、ブログ、口コミ、住所、電話番号など知りたい情報満載です。ホットペッパービューティーの24時

 <https://beauty.hotpepper.jp/slnH000749854/>



リーズナブルにお求めの方👉



最初にお読みください。

MUUK share studio平塚はスタジオエリアと美容室エリアで分かれています。

美容室エリア利用者（美容師）も施設をレンタルして利用しておりますので、スタジオ利用について把握してありません。

お問い合わせは事前に運営までお願いします。

施設予約者の皆様へ注意点

- ゲスト様の受付、ご案内は各自お願いします。
- ゲスト様対応を美容室エリア利用者がすることの無いよう先に到着してお出迎えをお願いします。
- 美容室エリア利用者が対応できないことを事前にゲスト様へ共有をお願いします。
- 待合利用は予約者様（1名）のみのご利用でお願いいたします。
- 20時以降ビルの1階エントランスがまれに消灯、施錠されていることがございますので20時退出の利用者様は1階エレベーターを背に左手側にある扉から退出お願いいたします。

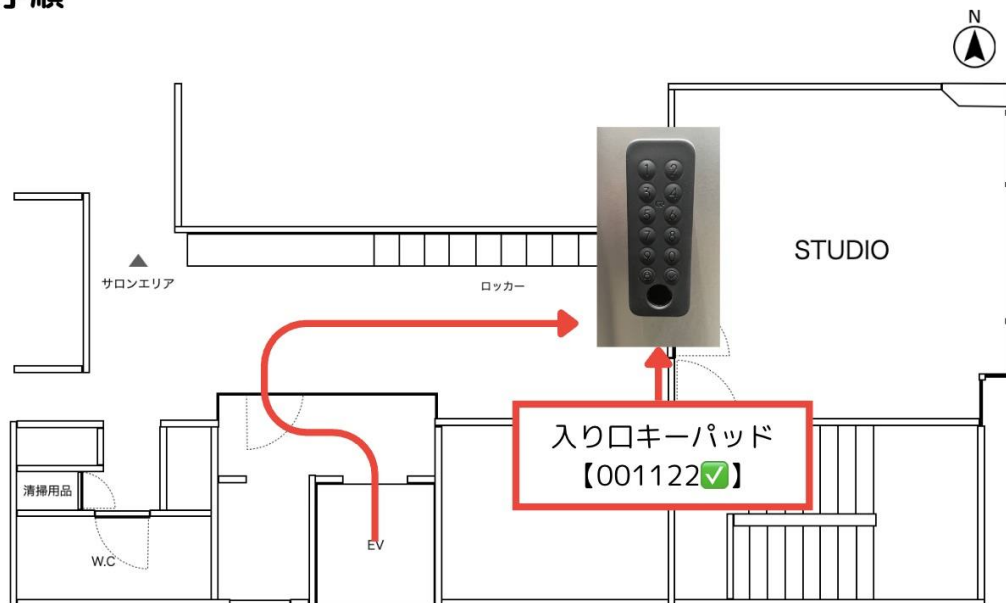


入室手順

基本入室

- 1 エレベーター前の扉を抜け右手にスタジオがあります。
- 2 スタジオ扉のキーパッドに【001122✓】入力開錠

入室手順



※エレベーター前のガラス扉が閉まっている場合（事前に運営よりお伝えします）

<https://youtube.com/shorts/pSaRkC678n0?feature=share>

タップで再生されます。

- 1 エレベーター出て左に回り込むと外階段扉がございます。そちらのドアノブにキーボックスがありキーボックス内にエレベーター前の鍵が入っております。



2 キーボックス暗証番号を打ち込み鍵を取り出してください。（暗証番号は運営より事前にお伝えします）



3 ガラス扉右下に鍵穴がございます。そちらから開錠ください。



4 開場後の扉は扉どめで開いた状態にしておいて下さい。



5 鍵をキーボックスに戻して入室ください。

6 電気をつけます。



「おはよう」「さよなら」をタップ後反応が遅いことがあります。2度押しにご注意ください。

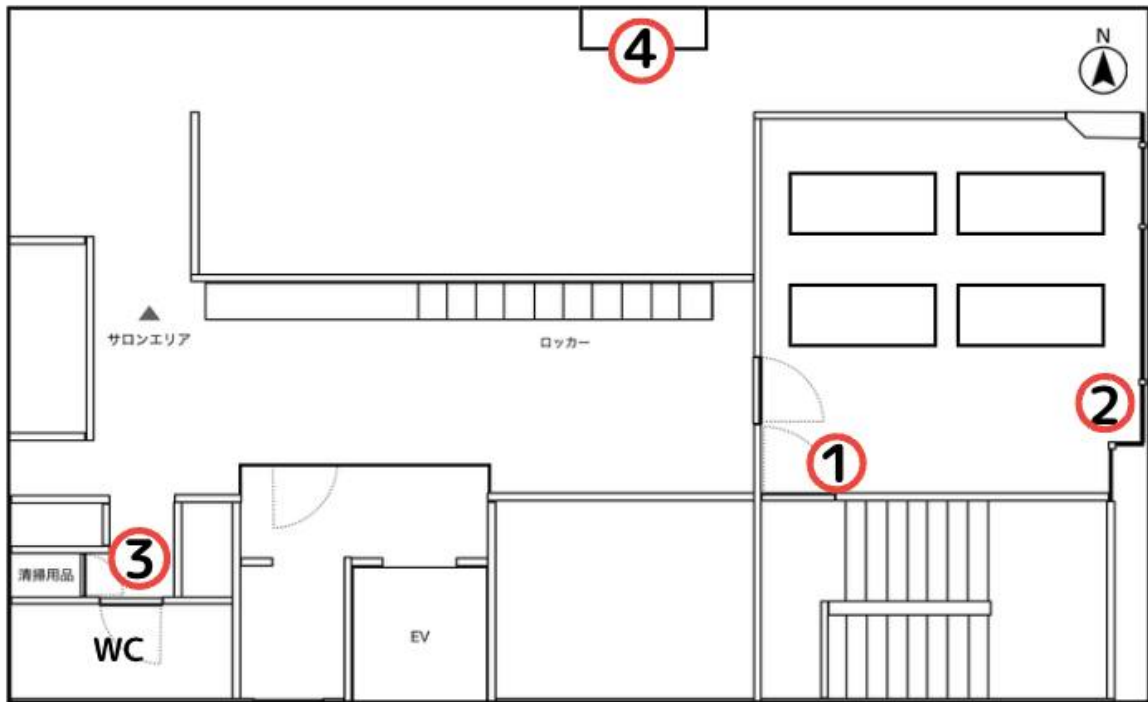
正常に反応したら「✓」マークが出ます。

正常に反応したら徐々に電気がついていくのでそのままスタジオに向かってください。

帰りの際も徐々に消えていくので、完全に消えるのを待たずに退出ください。



フロアマップ



①スイッチ類



②機器類



プロジェクター用
接続端子
(HDMI.Type-C)

プロジェクター用
リモコン

スピーカー用リモ
コン



プロジェクター

プロジェクター充
電器

延長コード



プロジェクター用3脚



③ トイレ、掃除用具



④ ヨガブロック（左扉）、掃除機（右扉）





各種利用方法

 プロジェクター

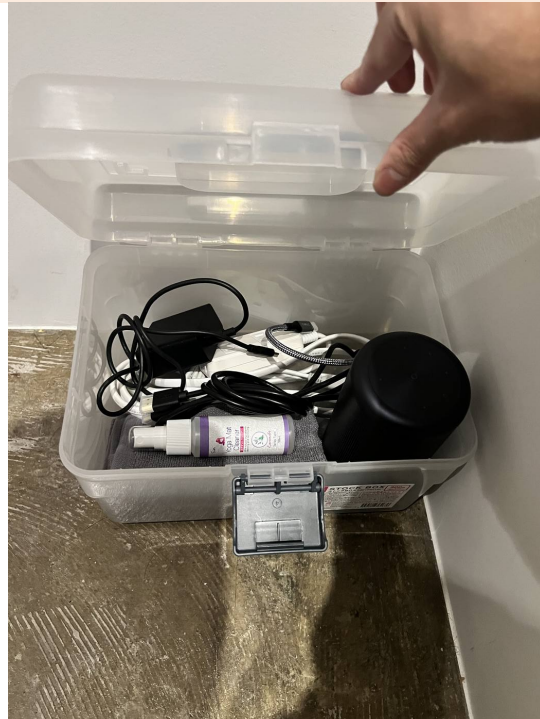
 スピーカー

 Wi-Fi



プロジェクター

入口正面のボックスにプロジェクター備品が入ってます。



プロジェクター備品



プロジェクター
ー本体
※充電コード
を差してご利用
ください。



プロジェクター
ーリモコン
(スピーカー
リモコンもある
のでよく確認
してお使い
下さい)



プロジェクター
ー充電コード



HDMIコー
ド.TYPEc変
換コード



延長コード

利用手順

<https://youtu.be/EI2X6snkpUA>

タップで再生されます。YouTubeからも見れます。



スピーカー

※プロジェクターからも音は出ます。

STEP1

スピーカーリモコンでスピーカーを起動

STEP2

音楽を流すデバイスの【Bluetooth】をオン

STEP3

デバイス【D2-B】を選択で完了



Wi-Fi

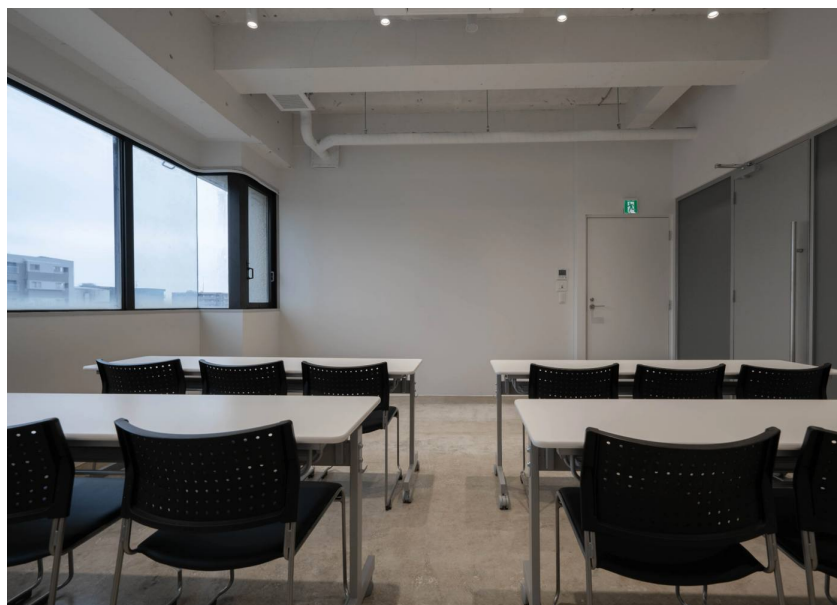
ID : muuk-WiFi
PASS: 0463208266





備品配置

基本の配置



↑退出の際は上記の形に戻してお帰りください。



※扉側のテーブルが扉にぶつからないよう配置をお願いします。

テーブルやイスは自由に移動して構わないです。
スタジオ内から外に出してスタジオを広々使ってのらっても大丈夫です。



イスはロッカー側へ積み重ねてください。



机は壁側にまとめて置いてください。



清掃

- ①使ったテーブルを綺麗に拭くようお願いします。
- ②使った備品を元に戻すようお願いします。

[フロアマップ] ③、④にテーブル用布巾、掃除機があります。



お帰りの際の注意点

- 扉側のテーブルが扉に接触しない位置に戻してください。
- 鍵のロックをよろしくお願いします。
- 清掃をお願いします（テーブル拭き、床掃除機）
- 忘れ物がない様をお願いします。
- 電気エアコンが消えてるか確認をお願いします。
- 鍵類や備品のお持ち帰りや紛失は損害金が発生しますので、元の位置にお戻し下さい。



その他注意事項

- 使用後は清掃をお願いしています。
- 室内は完全禁煙でございます。
- お客様がお持込み頂いたものは全てご自身でお持ち帰り下さい。
- ゴミは必ずお客様が責任を持ってお持ち帰り下さい。スペース内に捨て置くことは認められません。
- 万が一、スペース内にゴミを置いて行かれた場合は廃棄に掛かる全ての料金をお支払い頂きます。
- Wi-Fiは無料で利用頂けますが、無料でのご案内ですので接続不良などによる返金は出来かねます。
- 入室時間・退室時間は厳守頂きますようお願いいたします。
- 利用時間外のご利用が発覚した場合は、時間外利用の割増料金として5万円を申し受けます。また、不法侵入として通報する場合もございます。
- 防犯上、退室時には必ず施錠してください（鍵が空いていたことが発覚した場合には5万円、プラス被害総額をご請求することになりますので、お気をつけください）。
- 準備、片付けは利用時間内をお願い致します。
- 盗難・不正利用は犯罪です。
- トイレを清潔に保ち、ご利用者さまが不快な思いをしないために、男性も必ずお座り頂きますようお願い致します。また、蓋を閉めてから、流してください。
- 鍵は必ず所定の場所に戻してください（鍵を紛失、持ち帰りをしてしまった場合には、5万円申し受けます）。
- 5分前の退出にご協力お願い致します。
- その他利用規約等、ルールを守れない場合には、罰金5万円を請求させていただきます。
- 備品等の故障、動作不良などによるスペースの利用に何らかの支障をきたした場合の保証については行いません。逸失利益、事業機会の喪失等の損害の保証に

についても行いません。

尚、災害、天災等によるキャンセルについてもキャンセルポリシーによるキャンセル料の適用がございました。

- 室内にてレイアウトを変更された場合には、退室されるまでに必ず元にお戻し下さい。



ヨガ利用の方へ

ヨガ利用の方は予約時間前後30分の準備時間がございますので、テーブル移動、床のモップがけなどにお使いください。

[フロアマップ]⑥に掃除用具が入っております。